

Responsable du service Savoirs recherche et innovation

Catégorie A – Grades d'Attaché et Attaché principal territoriaux

*Recrutement par voie statutaire ou à défaut, par voie contractuelle
(Article L332-8 2° du Code Général de la Fonction Publique)*



Occupant une place centrale au sein de la région Auvergne-Rhône-Alpes, le territoire roannais offre une qualité de vie exceptionnelle. A une heure des grandes métropoles, Roannais Agglomération conforte au quotidien son cadre de vie et ses secteurs d'excellence - gastronomie, numérique, agroalimentaire, textile, mécanique... Pour cela, Roannais Agglomération peut compter sur ses 40 communes comprenant 101 302 habitants.

Roannais Agglomération s'engage activement à améliorer les conditions d'études et de vie de ses étudiants. Grâce à un parc immobilier dédié aux formations supérieures en adéquation avec les besoins du territoire et une volonté forte d'attirer et de retenir les jeunes talents, la collectivité anime une gouvernance de l'enseignement supérieur dynamique et tournée vers l'avenir.

Vous souhaitez accueillir Télécom Saint-Etienne et le nouveau parcours ingénieur de Polytech à Roanne ? Organiser des événements pour animer la vie étudiante vous motive ? Encadrer 3 unités comprenant 10 agents dynamiques, motivés et solidaires vous enthousiasme ? Ce poste est fait pour vous !

REJOIGNEZ-NOUS !

Sous la responsabilité de la Directrice du Développement économique, vous participez à la mise en œuvre d'une stratégie locale de l'enseignement supérieur, de la formation et de l'innovation. Vous assurez la gestion humaine, administrative et budgétaire du service en lien avec les autres services de Roannais Agglomération.

VOS MISSIONS

1/ Stratégie et pilotage du projet intercommunal

- Pilotage, coordination, déclinaison et évaluation des orientations stratégiques en matière d'enseignement supérieur, formation, recherche, innovation numérique et technologique...
- Etudes visant à développer l'offre de formation en lien avec les besoins du bassin (actualisation de l'étude GPECT)
- Pilotage des projets d'investissement le cas échéant et gestion des équipements dédiés à l'Enseignement Supérieur et la Recherche
- Animation de la gouvernance locale de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation
- Organisation d'évènements et d'actions de promotion de la vie étudiante
- Animation de partenariats auprès des réseaux et des institutions

2/ Management

- Encadrement hiérarchique, soutien méthodologique et professionnalisation des 10 agents du service
- Réalisation des entretiens professionnels annuels
- Pilotage du projet de service et animation des réunions de service

3/ Budget et opérationnel

- Participation à l'élaboration et au suivi du budget de la direction
- Suivi de l'exécution du budget du service et des subventions
- Réalisation de la prospective
- Veille administrative, juridique et financière
- Développement des outils de communication
- Préparation de rapports d'activités pour le service et de rapports pour les instances communautaires

VOS ATOUTS

Les indispensables

- Formation supérieure de niveau BAC + 3
- Expérience en management hiérarchique appréciée
- Connaissance des filières d'enseignement supérieur et des thèmes liés à la vie étudiante
- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales, des acteurs locaux et régionaux
- Notions en comptabilité et en droit public
- Permis B exigé pour déplacements sur sites
- Si vous avez un profil junior, nous étudierons votre candidature avec attention !

Connaissances et compétences

- Gestion et management de projets
- Aptitude à représenter la collectivité
- Accompagnement des élus et des acteurs dans la définition du plan d'actions à conduire
- Qualités rédactionnelles
- Recherche de financements
- Maîtrise du Pack Office
- Elaboration et suivi de budget

Qualités

- Aisance relationnelle
- Sens de l'écoute
- Esprit d'équipe
- Autonomie et rigueur
- Esprits d'analyse et de synthèse
- Organisation et anticipation

BON À SAVOIR

Poste à pourvoir dès que possible

Entretiens de recrutement envisagés le 16 juin après-midi

Horaires

- 38 heures hebdomadaires
- Travail du lundi au vendredi midi
- Amplitude horaire quotidienne de 8h à 17h30

Rémunération

- Rémunération statutaire
- Régime Indemnitare : IFSE mensuelle + IFSE annuelle + Complément Indemnitare Annuel (CIA)

Avantages

- Semaine de 4,5 jours
- Horaires ouvrant droits à des RTT
- Télétravail possible 1 jour par semaine
- Formations pour renforcer vos compétences
- Carte ticket restaurant
- Participations aux mutuelles santé et prévoyance sur contrats labellisés
- Participation aux frais de garde d'enfants
- Participation aux frais de transports à hauteur de 75% (transports publics et location de vélo)
- Comité national d'Action Social (CNAS)

Lieu d'exercice : Immeuble Helvétique – 63 rue Jean Jaurès – 42300 ROANNE

Besoin de renseignements complémentaires ? Contactez Béatrice DEVAUX, Directrice du Développement économique, au 06 32 23 30 95 ou Noémie COVO TEINTURIER, Chargée de recrutement au 04 77 44 29 92

CV + **lettre de motivation** à adresser **au plus tard le 27 mai 2026** via le lien suivant :

<https://www.agglo-roanne.fr/offres-demplois/responsable-du-service-savoirs-recherche-et-innovation.html>