



OSER les Réseaux !
55.000 entreprises à impact



Chargé.e de commercialisation des formations

Contrat d'apprentissage à partir de septembre 2026 à Villeurbanne (69)

Les clusters d'entreprises sont des acteurs économiques territoriaux : ils regroupent des PME/entreprises et des institutions liées à l'innovation (universités, centres de recherches, laboratoires...) proches géographiquement, qui partagent la même filière et qui travaillent en complémentarité.

France Clusters fédère les clusters d'entreprises et leurs écosystèmes pour améliorer leur compétitivité et contribuer aux transitions économique, sociale, environnementale des territoires.

<https://www.franceclusters.fr/>

[Voir notre réseau >>](#)

[Voir notre offre de services >>](#)

Rejoignez l'équipe France Clusters !

Mission principale : accompagner le déploiement de l'activité de formation

Commercialisation des formations

- Commercialiser les formations auprès des adhérents de France Clusters et, dans le cadre de la nouvelle offre à déployer, des entreprises membre des clusters : être force de proposition dans l'élaboration du plan de prospection et la mise en œuvre des actions de commercialisation (emailing, phoning, webinaires, etc.)
- Assurer le suivi commercial : mise à jour du CRM, formalisation et envoi des devis, rédaction des conventions, etc.
- Animer les canaux de communication : mise à jour du site internet, préparation des post LinkedIn, aide à la rédaction de newsletters, animation de notre plateforme collaborative des adhérents « MyFranceClusters »

Gestion administrative des formations

- Organiser les formations dans le respect de la certification Qualiopi et accueillir les stagiaires en ligne ou en présentiel
- Etablir et suivre la facturation en lien avec les organismes financeurs (OPCO)
- Possibilité d'assister aux formations

Participation à la vie du réseau

- Appuyer la démarche d'animation de réseau globale de France Clusters en lien avec le reste de l'équipe
- Animer des groupes de travail thématiques en lien avec la formation et les ressources humaines
- Identifier et capitaliser les besoins de formation des adhérents et de la clientèle

Compétences et savoir-être :

- Master 1 ou 2
- Aptitudes à commercialiser : avoir le sens de la relation client et aisance relationnelle, aptitude à communiquer à l'oral et à l'écrit, être à l'aise au téléphone / Teams (échanges quotidiens avec les clients pour analyser les besoins)
- Rigueur et organisation dans le suivi administratif
- Travail d'équipe et en réseau
- Autonomie, polyvalence, force de proposition
- Maîtrise des outils bureautique : suite Office, CRM, Canvas

Infos complémentaires :

Conditions légales d'indemnités des salariés en contrat d'apprentissage

Lieu de travail au siège de l'association au 13 boulevard Albert Einstein 69100 Villeurbanne, télétravail possible à terme

Démarrage en septembre 2026

Sous la responsabilité de la responsable de l'activité de formation, envoi des candidatures (CV et lettre de motivation) à

pascale.delas-berthault@franceclusters.fr